

D. UZASADNIENIE WNIOSKU

19. Treść

1. Zaświadczenie zostanie wykorzystane celem udokumentowania uprawnień do uzyskania * :

- ☐ - zasiłku rodzinnego ☐ - stypendium ☐ - miejsca w akademiku ☐ - kredytu ☐ - alimentów
☐ - inne.....

2. Przystąpienia do przetargu ☐ *

Zaświadczenie zostanie przedłożone w *

- ☐ - MOPR ☐ - ZUS ☐ - KRUS
☐ - urządzie pracy ☐ - banku ☐ - urządzie miasta lub gminy
☐ - uczelni ☐ - za granicą -
☐ - sądzie ☐ - inne

***) zaznaczyć właściwy kwadrat**

E. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA

20. Treść

- ☐ - osobiście
☐ - przez osobę upoważnioną
☐ - pocztą

Telefon do kontaktu

***) zaznaczyć właściwy kwadrat**

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością

21. Data

22. Czytelny podpis

Oплата skarbowaja/ wolne od оплаты skarbowej: z chwilą złożenia wniosku należy załączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej (w kwocie: 21 zł – zaświadczenia o niezaleganiu; 17 zł – pozostałe zaświadczenia) na konto Urzędu Miasta Słupsk nr 35 1140 1153 0000 2175 4200 1010.