|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Karta Usług |  |
| **Ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych****dla osób fizycznych nieprowadzących****działalności gospodarczej** | Obowiązuje od1.09.2023 r. |

|  |  |
| --- | --- |
| Co chcę załatwić? | Uzyskać ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych w formie odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub umorzenia. |
| Kogo dotyczy? | Każdego klienta urzędu, który zamierza ubiegać się o ulgę.  |
| Wymagane dokumenty? | Dowody dotyczące sytuacji finansowej wnioskodawcy np. zaświadczenie o zarobkach (wynagrodzenie za pracę, emerytura, renta itp.), kserokopie dowodów ponoszonych opłat (np. rachunki, faktury itp.), dokumenty potwierdzające okoliczności uzasadniające pozytywne rozpatrzenie wniosku. |
| Jakie dokumenty muszę wypełnić? | 1. wniosek o udzielenie ulgi podatkowej wraz z uzasadnieniem:

− wniosek o odroczenie terminu płatności / rozłożenie na raty zapłaty/podatku;− wniosek o odroczenie/ rozłożenie na raty/ zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę;− wniosek o umorzenie zaległości podatkowej/ odsetek za zwłokę/ opłaty prolongacyjnej.1. oświadczenie

– zeznanie o sytuacji finansowej i uzyskiwanych dochodach (stanie majątkowym) w związku z wnioskiem o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych.1. Oświadczenia o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego, na formularzu ORD – HZ (zgodnie z art. 39 § 1 ustawy Ordynacja podatkowa) Stronie przysługuje prawo do odmowy złożenia tego Oświadczenia.
 |
| Wymagane opłaty ? | Brak |
| Termin złożenia dokumentów? | W każdym czasie, gdy występuje taka potrzeba. W przypadku wniosku o umorzenie zaległości – po upływie terminu płatności podatku. |
| Gdzie załatwić sprawę? | Urząd Skarbowy w Człuchowie, ul. Jerzego z Dąbrowy 5e 77-300 Człuchów |
| Sposób załatwienia sprawy? | Wydanie decyzji rozstrzygającej sprawę. |
| Jaki jest czas realizacji? | W ciągu 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku. |
| Jak się odwołać? | Wnieść odwołanie od decyzji w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.  |
| Informacje dodatkowe | Szczegółowe informacje w sprawie można uzyskać pod numerem telefonu 59 834 79 03. |
| Akty prawne | Ustawa Ordynacja podatkowa. |