

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O DOCHODACH, PRZYCHODACH, PODATKU NALEŻNYM, NIE FIGUROWANIU W EWIDENCJI PODATNIKÓW SKŁADAJĄCYCH ZEZNANIE;

☐ zaznaczyć właściwy kwadrat

A. ORGAN PODATKOWY		Numer dokumentu: 2220-SOB.4052.....2020	
Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowany jest wniosek			
NACZELNIK URZĘDU SKARBOWEGO W WEJHEROWIE			
B. DANE PODATNIKA *podatnik będący osobą fizyczną, ** podatnik nie będący osobą fizyczną			
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA, ADRES ZAMIESZKANIA			
1. Identyfikator podatkowy NIP lub PESEL		2. Nr telefonu	
3. Nazwisko i imię*/			
4. Gmina	5. Ulica	6. Nr domu	7. Nr lokalu
8. Miejscowość	9. Kod pocztowy	10. Poczta	
B.2. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA (wypełnić w przypadku ubiegania się o wspólne zaświadczenie)			
11. Identyfikator podatkowy NIP lub PESEL		12. Nr telefonu	
13. Nazwisko i imię*/			
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Miejscowość	19. Kod pocztowy	20. Poczta	
C. WNIOSEK (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
21. Proszę o wydanie zaświadczenia o: (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ wysokości dochodu za rok /Według wzoru obowiązującego do świadczeń rodzinnych/			
☐ wysokości należnego podatku dochodowego od osób fizycznych za rok			
☐ nie figurowaniu w ewidencji podatników składających zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za rok			
☐ zryczałtowanym podatku dochodowym za rok ☐ ryczałt ☐ karta podatkowa			
☐ dochodach / przychodach przyjętych do podstawy opodatkowania za okres od do			
☐ dochodach / przychodach podlegających opodatkowaniu w kraju zamieszkania na zał. druku za rok			
☐ inne (podać rodzaj żądanego zaświadczenia)			
22. Cel wydania zaświadczenia (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ świadczenia rodzinne	☐ świadczenia alimentacyjne	☐ stypendium, kredyt studencki, szkoła wyższa	☐ KRUS – ubezpieczenie społeczne
☐ świadczenia socjalne, becikowe, wychowawcze	☐ kredyt bankowy	☐ za granicę Do kraju:..... dochody za granicą uzyskuje : ☐ Wnioskodawca ☐ Współmałżonek	☐ inne

D. INFORMACJE O ZEZNANIU PODATKOWYM		
23. Zeznanie podatkowe za rok zostało złożone w Urzędzie Skarbowym: (<i>naależy podać nazwę pełną urzędu skarbowego</i>)		
24. Za ten rok rozliczyłam/em się (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
☐ indywidualnie	☐ wspólnie z małżonkiem	☐ za pośrednictwem płatnika
E. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA		
25. Zaświadczenie odbiorę (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
☐ osobiście (<i>w siedzibie Urzędu Skarbowego w Wejherowie</i>)	☐ przez osobę upoważnioną (<i>na podstawie pełnomocnictwa w tym zakresie</i>)	☐ przesyłką pocztową (<i>po przesłaniu na adres zamieszkania</i>)
F. PODPS WNIOSKODAWCY ORAZ WSPÓŁMAŁŻONKA		
26. Data i czytelny podpis Wnioskodawcy		27. Data i czytelny podpis Współmałżonka
G. <u>Do wniosku należy dołączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej:</u> 1.za wydanie zaświadczenia w wysokości 17,00 zł / z opłaty skarbowej zwolnione są m. in. zaświadczenia wydawane: w sprawach świadczeń rodzinnych, w sprawach nauki, szkolnictwa i oświaty, w sprawach alimentacyjnych, becikowych, wychowawczych, ubezpieczenia społecznego, świadczeń socjalnych / 2.oraz za pełnomocnictwo w wysokości 17,00 zł /z opłaty skarbowej zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu/ Wpłatę należy dokonać na konto Urzędu Miasta w Wejherowie nr 25116022020000000152782920 przelewem w banku, bądź na pocztę Podstawa prawna: –Art. 306a, art. 306i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa – Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2018. poz.1044) – Termin realizacji: bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku – art. 306a §. 5 - <i>Ordynacja podatkowa</i> (Dz. U. z 2019r., poz.900 z późn. zm.)		