Krajowa Administracja Skarbowa	Karta Usług	K - 11/2
	Ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej	Obowiązuje od 01.11.2018 r.

Co chcę załatwić?	Uzyskać ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych w formie rozłożenia na raty, odroczenia zapłaty należności / zaległości podatkowych lub umorzenia zaległości podatkowych.
Kogo dotyczy?	Każdego klienta urzędu, który zamierza ubiegać się o ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych.
Wymagane dokumenty?	- wszelkie dokumenty poświadczające informacje wykazane w oświadczeniach (np. kserokopie dokumentów potwierdzających ponoszone wydatki, uzyskiwane dochody, zajęcia komornicze, umowę udzielonego kredytu, itp.), - dokumenty potwierdzające okoliczności podniesione w uzasadnieniu wniosku, - wydruki z posiadanych rachunków bankowych, zawierające historię operacji dokonanych na rachunkach w okresie ostatnich trzech miesięcy, bądź złożenie oświadczenia o nie posiadaniu otwartych rachunków bankowych.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	1. wniosek o ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych. 2. oświadczenie – zeznanie o sytuacji finansowej i uzyskiwanych dochodach (stanie majątkowym) w związku z wnioskiem o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych, 3. oświadczenia o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego, na formularzu ORD-HZ (zgodnie z art. 39 § 1 ustawy Ordynacja podatkowa). Stronie przysługuje prawo do odmowy złożenia tego oświadczenia, 4. pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.
Wymagane opłaty?	Brak
Termin złożenia dokumentów?	W każdym czasie, gdy występuje taka potrzeba. W przypadku wniosku o umorzenie zaległości – po upływie terminu płatności podatku.
Gdzie załatwić	Drugi Urząd Skarbowy w Gdyni ul. Hutnicza 25

sprawę?	81-061 Gdynia
Sposób załatwienia sprawy?	Wydanie decyzji rozstrzygającej sprawę.
Jaki jest czas realizacji?	W ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku.
Jak się odwołać?	Wnieść odwołanie od decyzji w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
Informacje dodatkowe	Szczegółowe informacje w sprawie można uzyskać w siedzibie Drugiego Urzędu Skarbowego w Gdyni, ul. Hutnicza 25, pok. 201 lub 202 oraz pod numerem telefonu 58 765 48 61, 58 765 48 49.
Akty prawne	Ustawa Ordynacja podatkowa.