Załącznik nr 1

……………………….………… ……………………, dnia ……………..

(pieczęć jednostki składającej wniosek)

**Izba Administracji Skarbowej**

**w Gdańsku**

**ul. Długa 75/76**

**80-831 Gdańsk**

**WNIOSEK**

**o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

NIP: …………………… REGON: ………….……

Telefon kontaktowy: …………………………..

e-mail: ………………………………………….

1. Wskazanie składników rzeczowego majątku ruchomego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego | Nr inwentarzowy |
| 1 | Kocioł | US3/1-ŚT |

1. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 38 ust. 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U 2022 poz. 998).
2. Uzasadnienie potrzeb otrzymania składnika rzeczowego majątku ruchomego

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …....................................................................

 (pieczątka imienna i podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)