

ZAPYTANIE OFERTOWE
nr 2201-ILZ.261.5.2024

zamówienie o wartości netto poniżej kwoty 130 000 złotych realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1603)

Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na zakup systemu sygnalizacji pożaru wraz z usługą montażu w budynku Urzędu Skarbowego w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 346.

1. Zamawiający:

Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku – z siedzibą przy ul. Długiej 75/76 w Gdańsku (80-831), zwany w dalszej części umowy Zamawiającym, Gdańsk, tel. (58) 300-23-00, fax: 58 301 43 18, www.pomorskie.kas.gov.pl, email: przetargi.ias.gdansk@mf.gov.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania :

<https://www.pomorskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-gdansk/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-ponizej-130-tys.-zl>

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup systemu sygnalizacji pożaru wraz z usługą montażu w budynku Urzędu Skarbowego w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 346.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup systemu sygnalizacji pożaru wraz z usługą montażu w budynku Urzędu Skarbowego w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 346:

- Zakup i montaż centrali sygnalizacji pożarowej – 1 szt.
- Zakup i montaż terminala sygnalizacji równoległej – 1 szt.
- Zakup i montaż ręcznego ostrzegacza pożarowego – 5 szt.
- Zakup i montaż optycznej czujki dymu wraz z podstawą – 83 szt.
- Zakup i montaż czujki ciepła wraz z podstawą – 1 szt.
- Zakup i montaż Akumulatora 17AH – 2 szt.
- Zakup i montaż Sygnalizatora – 5 szt.
- Utylizacja czujek jonizacyjnych – 83 szt.

3.2. Zamówienie nie zostało podzielone na części.

3.3. Miejsce wykonania dostawy - Urząd Skarbowy w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 346.

3.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji.

3.4 Minimalny okres gwarancji 24 miesiące. Oferty obejmujące krótszy okres gwarancji zostaną odrzucone.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu

agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: ustawa sankcyjna). Z postępowania wyklucza się:

- 4.1.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 4.1.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 4.1.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- 4.2 Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt 4.1., które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
- 4.3 Karę pieniężną, o której mowa w art. 7 ust. 6 ustawy sankcyjnej nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
 - Na potwierdzenie powyższych warunków Wykonawca składa na formularzu oferty oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu

5. **Termin realizacji zamówienia:** do dnia 29 listopada 2024.

6. **Osoby do kontaktu w sprawie zamówienia:**

Osobą upoważnioną do kontaktów w imieniu Zamawiającego jest:

- Aneta Sitkowska tel. (58) 300-24-37, e-mail: aneta.sitkowska@mf.gov.pl
- Piotr Chojnacki tel. (58)30-02-340, e-mail: piotr.chojnacki2@mf.gov.pl

7. **Termin i sposób złożenia oferty:**

- a) termin składania ofert upływa dnia **30 sierpnia 2024 r. o godz.10:00**, data wpływu na skrzynkę pocztową Zamawiającego na adres e-mail: przetargi.ias.gdansk@mf.gov.pl
- b) w przypadku przestania oferty w zaszyfrowanym folderze należy przesłać hasło na wskazany wyżej e-mail najpóźniej do **2 września 2024 r. do godz. 10:00**.

8. **Termin związania ofertą:**

- a) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni,
- b) bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.

9. **Kryteria wyboru oferty:**

Kryterium wyboru oferty będzie cena. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną brutto spośród złożonych ofert, która spełnia wszystkie warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

- 10.** Wynik postępowania zostanie udostępniony na stronie prowadzonego postępowania:
<https://www.pomorskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-gdansk/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-ponizej-130-tys.-zl>
- 11. Opis sposobu przygotowania oferty, obliczenia ceny, rozliczenia, płatności:**
- 11.1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.2. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu, podając cenę ryczałtową dla całości zamówienia wraz ze wszystkimi jego składowymi.
- 11.3. Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2. Płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze według terminu określonego we wzorze umowy.
- 11.4. Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.) będzie mógł przesłać Zamawiającemu drogą elektroniczną (za pośrednictwem platformy PFF) faktury elektroniczne (z załącznikami) związane z realizacją umowy dla przedmiotowej sprawy.
- 11.5. Wykonawca zobowiązuje się wskazać w formularzu ofertowym czy przedmiot zamówienia jest objęty mechanizmem podzielonej płatności (MPP) tzw. split payment.
- 11.6. W przypadku rozliczeń z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności kwota netto z faktury wpłacona zostanie na zwykły rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast kwota podatku VAT wykazana na fakturze będzie wpłacona na specjalny rachunek VAT Wykonawcy.
- 11.7. Sposób przygotowania oferty:
- ofertę należy sporządzić w j. polskim na załączonym formularzu ofertowym w sposób czytelny pod rygorem nieważności,
 - oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa,
 - oferta powinna być podpisana przez osobę wskazaną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą właściwe umocowanie do wykonania czynności prawnej, tj. podpisania oferty, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu (należy załączyć właściwe pełnomocnictwo),
 - oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane,
 - zamawiający dopuszcza udzielenie podwykonawstwa innym podmiotom.
- 12. Inne informacje:**
- 12.1. Postępowanie jest jawne. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na pisemny wniosek Wykonawcy) jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, zakresu realizacji zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Wykonawca winien uzasadnić przyczynę ustanowienia tajemnicy przedsiębiorcy.
- 12.2. W przypadku, jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest osobą umocowaną na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub nie jest Wykonawcą należy złożyć pełnomocnictwo/a do podpisania oferty, w postaci papierowej lub scanu. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści

jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.

- 12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego,
- 12.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Wykonawcami w celu doprecyzowania ofert.
- 12.5. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12.6. Każdy Wykonawca może złożyć 1 ofertę. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.7. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2.
- 12.8. W przypadku, gdy wykonawca uchyla się od podpisania umowy/odmówi jej podpisania, zamawiający jest uprawniony do dokonania ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, pomijając uprzednio wybraną ofertę.
- 12.9. Dopuszcza się możliwość elektronicznego (z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego) bądź też korespondencyjnego podpisania umowy.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 - wzór umowy,
3. załącznik nr 3 – klauzula informacyjna

z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku
Justyna Nowakowska
Zastępca Dyrektora
/Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/